

ALLEGATO A

MODELLO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

A Bergamo Onoranze Funebri s.r.l. (BOF)

Oggetto: **manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di consulenza e assistenza giuridico-amministrativa in materia di contratti pubblici**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
C.F. _____, in qualità di _____
dell'operatore economico/professionista _____
con sede/residenza in _____
C.F. _____ P. IVA _____
e-mail _____ PEC _____
telefono _____,

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a essere preso/a in considerazione nell'indagine di mercato indicata in oggetto e, a tal fine, indica quale professionista responsabile dell'esecuzione del servizio:

Nome e cognome _____
Ordine di appartenenza _____ n. _____
E-mail/PEC _____ telefono _____

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di aver preso visione della determinazione n. _____ del _____ e dell'avviso di indagine di mercato dalla stessa costituito, accettandone integralmente contenuti, condizioni e modalità di partecipazione;
2. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, né in altra situazione ostativa alla stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione;
3. di essere in regola, ove applicabile, con gli obblighi contributivi, previdenziali e fiscali previsti dalla normativa vigente;
4. che il professionista responsabile dell'esecuzione del servizio è iscritto all'Albo degli Avvocati di _____ al n. _____;
5. che il professionista responsabile dell'esecuzione del servizio possiede un'esperienza professionale almeno decennale nell'attività di consulenza e assistenza giuridico-amministrativa in materia di contratti pubblici, maturata nell'applicazione della disciplina vigente nel tempo;
6. che il professionista responsabile dell'esecuzione del servizio ha svolto, nel corso degli ultimi dieci anni, almeno tre incarichi di consulenza e assistenza continuativa in materia di contratti pubblici, ciascuno di durata non inferiore a dodici mesi, in favore di amministrazioni pubbliche, enti pubblici economici, società in house, società a controllo pubblico od organismi di diritto pubblico;

7. che almeno uno degli incarichi sopra indicati è stato svolto in favore di una società in house o a controllo pubblico e ha riguardato congiuntamente la disciplina dei contratti pubblici, della trasparenza, della prevenzione della corruzione e delle società partecipate;
8. che il professionista responsabile dell'esecuzione del servizio ha prestato assistenza, negli ultimi cinque anni, in relazione ad almeno dieci procedure di affidamento di lavori, servizi o forniture, seguendone almeno le fasi di scelta della procedura, predisposizione degli atti, affidamento, stipula ed esecuzione del contratto;
9. che il professionista responsabile dell'esecuzione del servizio possiede comprovata esperienza nella predisposizione e revisione di decisioni di contrarre, richieste di preventivo, lettere di invito, disciplinari, capitolati, schemi contrattuali, verbali, comunicazioni agli operatori economici e ulteriori atti relativi alle procedure di affidamento;
10. che il professionista responsabile dell'esecuzione del servizio possiede comprovata esperienza nell'utilizzo operativo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e degli strumenti messi a disposizione da ANAC, con particolare riferimento a SINTEL, MEPA, PCP, BDNCP e FVOE;
11. che il professionista responsabile dell'esecuzione del servizio ha svolto, negli ultimi cinque anni, attività di formazione o aggiornamento del personale di amministrazioni pubbliche, enti pubblici o società a controllo pubblico in materia di contratti pubblici e digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti;
12. che il professionista responsabile dell'esecuzione del servizio possiede comprovata esperienza nella gestione delle richieste di accesso agli atti, degli obblighi di pubblicazione e trasparenza, delle problematiche connesse alla normativa ANAC e delle contestazioni insorte nelle fasi di affidamento o di esecuzione dei contratti;
13. che il professionista responsabile dell'esecuzione ha eseguito, negli ultimi tre esercizi, almeno 3 contratti di servizi analoghi, ciascuno dall'importo non inferiore all'importo stimato del presente servizio, pari a € 20.000,00, oneri e IVA esclusa;
14. che il professionista responsabile dell'esecuzione del servizio è iscritto all'Albo speciale per il patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori: [☐] SÌ, dal _____; [☐] NO; tale dichiarazione è resa ai soli fini della valutazione comparativa e non costituisce requisito di partecipazione;
15. di impegnarsi a garantire che le prestazioni professionali di maggiore rilevanza siano eseguite personalmente dal professionista responsabile sopra indicato, ferma la possibilità di avvalersi di collaboratori qualificati per le attività accessorie e operative;
16. di garantire assistenza continuativa mediante consulenza telefonica e telematica, rilascio di pareri scritti e orali e partecipazione a riunioni operative da remoto o, ove richiesto, presso la sede della Società;
17. di garantire una risposta alle richieste ordinarie entro due giorni lavorativi e una prima risposta alle richieste dichiarate urgenti entro la medesima giornata lavorativa, ove pervenute entro le ore 12.00;
18. di garantire, per tutta la durata del contratto, la continuità del professionista responsabile indicato, salvo sostituzione preventivamente autorizzata dalla Società con professionista in possesso di requisiti almeno equivalenti;
19. di impegnarsi, in caso di affidamento, a operare attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale indicate dalla Società per lo svolgimento delle attività connesse al servizio;
20. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alle attività oggetto dell'affidamento e di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta suscettibile di compromettere l'indipendenza e l'imparzialità professionale;

21. di autorizzare Bergamo Onoranze Funebri s.r.l. a verificare le dichiarazioni rese e a richiedere ai committenti indicati la conferma degli incarichi e dei servizi dichiarati, nel rispetto degli obblighi di riservatezza professionale;
22. di autorizzare il trattamento dei dati personali forniti ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura;
23. che il referente per la presente procedura è: nome e cognome _____; e-mail/PEC _____; telefono _____.

ALLEGA

- curriculum professionale aggiornato e analitico del professionista responsabile del servizio;
- elenco degli incarichi e dei servizi svolti, con indicazione del committente, dell'oggetto, della durata e delle principali attività eseguite, idoneo a comprovare i requisiti dichiarati;
- elenco delle procedure di affidamento indicate ai fini del possesso del requisito relativo alle almeno dieci procedure svolte negli ultimi cinque anni;
- preventivo economico redatto secondo il Modello B;
- copia del documento di identità del dichiarante, ove la domanda non sia sottoscritta digitalmente;
- eventuale ulteriore documentazione:

_____.

Il dichiarante prende atto che la manifestazione di interesse non costituisce proposta contrattuale e non vincola la Società all'affidamento del servizio.

Luogo e data

Firma digitale / firma del dichiarante
